



Приватне Акціонерне Товариство Аудиторська Фірма

ПЕРСПЕКТИВА - К

04071, м. Київ, вул. Кожум'яцька, 12-В,

тел. 227-3479

E-Mail: mail@afperspektiva.com, www.afperspektiva.com

№793

«22» квітня 2021 року

Ліцензія на аудиторську діяльність №000485 від 27.12.1994, подовжена 07.12.1998 р.
Свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності №0485

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Акціонеру та керівництву
Приватного акціонерного товариства «Космед»

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка із застереженням щодо фінансової звітності

Ми провели аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства «Космед» (ЄДРПОУ 31841350), що додається, станом на 31.12.2020 року за результатами фінансово-господарської діяльності за 2020 рік, в складі:

- Балансу (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2020 року;
- Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал за рік, що закінчився зазначеною датою; та приміток до річної фінансової звітності.

На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в розділі «*Основа для думки із застереженням щодо фінансової звітності*» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Приватного акціонерного товариства «Космед» на 31 грудня 2020 року, його фінансові результати та грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку України; та вимог законодавства України, що регулює питання бухгалтерського обліку і фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням щодо фінансової звітності

- i. Господарська схема діяльності Підприємства свідчить про залежність підприємства від єдиного постачальника - ТОВ «Лореаль Україна». Протягом 2020 року собівартість реалізованих товарів, придбаних у цього контрагента становить 259 536 тис. грн., що складає 92,42% від загальної собівартості реалізованої продукції (ряд 2050 звіту про фінансові результати (Ф. №2) за 2020 рік 280 831 тис. грн.).

Зазначені вище обставини вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, оскільки наслідком залежності від одного постачальника може бути збій звичайного перебігу господарської діяльності при розриві контрактних зобов'язань.

Станом на дату випуску даного звіту, Кабінетом Міністрів України було запроваджено карантинні обмеження (заходи), спрямовані на протидію поширенню пандемії COVID-19. Зазначені дії зумовили виникнення додаткових ризиків діяльності суб'єктів господарювання. Тривалі обмежувальні заходи можуть привести до прямого впливу кризи на фінансовий стан Підприємства через ризик значного скорочення ринку збуту продукції.

- ii. Станом на 31.12.2020 року Підприємство обліковує на балансі торгової марку «COSMED» первісною вартістю з урахуванням дооцінки 2 890 тис. грн., залишковою вартістю 0,2 тис. грн.

Відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку України № 8 «Нематеріальні активи» на дату балансу залишкова вартість об'єктів нематеріальних активів, які вже зазнали переоцінки, не має відрізнятися суттєво від справедливої вартості.



Справедливу вартість нематеріального активу, має визначати сертифікований спеціаліст з оцінки.

Ми не мали можливості оцінити вплив даного відхилення від вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку України на перевірену фінансову звітність, проте вважаємо, що такий вплив може бути суттєвим та вплинути на заниження статті «Нематеріальні активи» та «Капітал у дооцінках» Звіту про фінансовий стан.

iii Звітність за 2020 рік не містить опису облікової політики, що застосовувалась Підприємством, та розкриття додаткової інформації щодо активів, зобов'язань та інших статей фінансової звітності на вимогу Національного Положення (Стандарту) Бухгалтерського Обліку №1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». На нашу думку найбільш суттєвими питаннями розкриття інформації є: підтверджувальна інформація щодо статей, наведених безпосередньо у фінансових звітах; розкриття основ оцінки, які застосовуються Підприємством; істотні облікові судження, оцінні значення і припущення; події або умови, які можуть поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність, міркування управлінського персоналу щодо здатності суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність, у тому числі відповідних ризиків пов'язаних з заходами щодо COVID-19.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до підприємства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, що, на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Крім питань, викладених у розділі «Основа для думки із застереженням», ми визначили, що немає інших ключових питань аудиту, інформацію щодо яких слід відобразити в нашому звіті.

Інші питання аудиту

Управлінський персонал Підприємства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається зі:

- Звіт про управління за 2020 рік, підготовленого згідно вимог статті 11 закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» (але не є фінансовою звітністю та нашим Звітом аудитора щодо неї), який ми отримали до дати випуску цього Звіту;
- Звіту керівництва за 2020 рік, який включає Звіт про корпоративне управління, підготовленого відповідно статті до 40¹ Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та пункту 4 розділу VII додатка 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів».

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми дійшли висновку, що інформація, наведена в Звіті про управління в частині фінансової інформації, є суттєво викривленою з тих самих питань, про які йдеться мова в параграфі (ii) розділу «Основа для думки із застереженням щодо фінансової звітності» нашого Звіту.



Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування підприємства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість підприємства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити підприємство припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.



Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Інша інформація, що вимагається статтею 40¹ Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»

Грунтуючись на результатах проведених в ході аудиту процедур та сформованих в результаті аудиту знань і розуміння діяльності Підприємства та умов його роботи в усіх суттєвих аспектах, зазначаємо:

- i. інформація, викладена в розділі «Звіт про корпоративне управління» Звіту керівництва (звіт про управління) Підприємства за 2020 рік, за напрямками питань, визначених в підпунктах 1-4 пункту 3 статті 40¹ Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», була підготовлена у відповідності до вимог Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»;
- ii. на нашу думку, інформація, викладена розділ «Звіт про корпоративне управління» Звіту керівництва (звіт про управління) Підприємства за 2020 рік, містить всю інформацію, що визначена вимогами підпунктів 5-9 пункту 3 статті 40¹ Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», проте, зазначаємо, що Підприємство:
 - не має розробленого власного кодексу корпоративного управління та не застосовує кодекс корпоративного управління будь-якої фондової біржі, об'єднання юридичних осіб, тощо;
 - не має окремих положень про систему внутрішнього контролю і управління ризиками.

Інша інформація, що вимагається статтею 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»

У відповідності до вимог статті 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» ми наводимо в нашому Звіті незалежного аудитора наступну інформацію, яка вимагається як додаток до вимог Міжнародних стандартів аудиту:

Узгодженість Звіту про управління з фінансовою звітністю

Грунтуючись на результатах проведених в ході аудиту процедур та сформованих в результаті аудиту знань і розуміння діяльності Підприємства та умов його роботи в усіх суттєвих аспектах:

- Звіт про управління складено у відповідності до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» та інших застосовуваних законодавчих та нормативних актів, а наведена в ньому інформація узгоджується з фінансовою звітністю;
- Ми дійшли висновку, що інформація, наведена в Звіті про управління в частині фінансової інформації, є суттєво викривленою з тих саме питань, про які йдеться мова в параграфі (ii) розділу «Основа для думки із застереженням щодо фінансової звітності» нашого Звіту.



Основні відомості про аудиторську фірму.

Найменування аудиторської фірми	Приватне акціонерне товариство Аудиторська фірма «Перспектива-К»
Код за ЄДРПОУ	21563977
Номер та дата видачі свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності	№0485, видане рішенням Аудиторської Палати України 26.01.2001 року та продовжене до 24.12.2020 року рішенням Аудиторської Палати України №319/2.
Місцезнаходження	м. Київ - 04071, вул. Кожумяцька, 12В.
Телефон (факс)	(044) 227-34-79

Додатки:

- Балансу (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2020 року;
- Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал за рік, що закінчився зазначеною датою; та приміток до річної фінансової звітності.
- Звіт про управління за 2020 рік;
- Звіт керівництва (Звіт про управління) за 2020 рік.

Партнер завдання з аудиту:

Незалежний аудитор АТ АФ «Перспектива-К»

(сертифікат аудитора серія А №006473, виданий рішенням Аудиторської Палати України 18.12.2008 року; номер реєстрації в Реєстрі аудиторів і суб'єктів аудиторської діяльності 100250)

Від імені АТ АФ «Перспектива-К»:

Співголова Правління

(сертифікат аудитора серія А №001354, виданий рішенням Аудиторської палати України від 05.07.1994 року, номер реєстрації в Реєстрі аудиторів і суб'єктів аудиторської діяльності 100248)


/Артюх О.І./


/Комаров А.А./

Дата (рік, місяць, число)

КОДИ		
2021	01	01
за ЄДРПОУ		
31841350		
за КОАТУУ		
8038500000		
за КОПФГ		
230		
за КВЕД		
46.45		

Приватне акціонерне товариство "КОСМЕД"

Київ, Подільський р-н

форма господарювання Акціонерне товариство

вид діяльності Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами

код статистики 73

адреса вулиця Сирецька, буд. 49-Г, м. КИЇВ, ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН, 04078

5373524

грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), наводяться в гривнях з копійками)

застосовано зазначку "ч" у відповідній клітинці):

(стандартами) бухгалтерського обліку

(стандартами) фінансової звітності

ч

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31 грудня 2020 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I	2	3	4
I. Необоротні активи			
Необоротні активи	1000	-	-
Земельні ділянки	1001	3 304	3 282
Недвижимість	1002	3 304	3 282
Фінансові інвестиції	1005	-	32
Незалежні активи	1010	4 071	4 071
Відшкодування	1011	7 540	8 146
Відшкодування	1012	3 469	4 075
Відшкодування	1015	-	-
Відшкодування інвестиційної нерухомості	1016	-	-
Відшкодування нерухомості	1017	-	-
Біологічні активи	1020	-	-
Відшкодування довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Відшкодування заощадження довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Фінансові інвестиції:			
Відшкодування за методом участі в капіталі			
Відшкодування	1030	-	-
Відшкодування інвестицій	1035	-	-
Відшкодування дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відшкодування фінансові активи	1045	-	-
Відшкодування	1050	-	-
Відшкодування витрати	1060	-	-
Відшкодування у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Відшкодування залишки	1090	-	-
Всього оборотні активи I	1095	4 071	4 103
II. Оборотні активи			
Відшкодування	1100	22 561	16 960
Відшкодування	1101	50	47
Відшкодування зобов'язання	1102	-	-
Відшкодування	1103	-	-
Відшкодування активи	1104	22 511	16 913
Відшкодування зобов'язання	1110	-	-
Відшкодування зобов'язання	1115	-	-
Відшкодування зобов'язання	1120	-	-
Відшкодування зобов'язання за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	34 159	31 777
Відшкодування зобов'язання за розрахунками:			
Відшкодування зобов'язання	1130	-	-
Відшкодування зобов'язання на прибуток	1135	1	7
Відшкодування зобов'язання за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Відшкодування зобов'язання за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Відшкодування дебіторська заборгованість	1155	716	477
Відшкодування інвестиції	1160	-	-
Відшкодування зобов'язання	1165	1 722	2 769
Відшкодування зобов'язання	1166	-	-
Відшкодування зобов'язання	1167	1 722	2 769
Відшкодування зобов'язання	1170	16	13
Відшкодування зобов'язання у страхових резервах	1180	-	-
Відшкодування зобов'язання	1181	-	-
Відшкодування зобов'язання в депозитах належних виплат	1182	-	-

інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	28	132
Усього за розділом II	1195	59 203	52 135
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	63 274	56 238

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6 000	6 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	-	-
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	900	900
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	16 663	24 505
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	23 563	31 405
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	4 076	4 490
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерви на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	4 076	4 490
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	11 159	-
Вкसेлі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	21 669	17 983
розрахунками з бюджетом	1620	2 509	1 439
у тому числі з податку на прибуток	1621	185	349
розрахунками зі страхування	1625	-	-
розрахунками з оплати праці	1630	-	162
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	74	360
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	224	399
Усього за розділом III	1695	35 635	20 343
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	63 274	56 238

Керівник

Лавров

ЛАВРОВ ВЯЧЕСЛАВ ВЕСНАМНОВИЧ

Головний бухгалтер

Давиденко

Давиденко Людмила Миколаївна

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.



Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2021	01	01
31841350		

Приватне акціонерне товариство "КОСМЕД"

(найменування)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за Рік 2020 р.

Форма N2 Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
доход від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	328 349	335 602
зроблені страхові премії	2010	-	-
надіслані, валова сума	2011	-	-
передані у перестраховання	2012	-	-
резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
вартість реалізованої продукції (робіт, послуг)	2050	(280 831)	(289 384)
внесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
збиток:			
збиток	2090	47 518	46 218
збиток	2095	(-)	(-)
(витрати) від зміни у резервах довгострокових запасів	2105	-	-
(витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
операційні доходи	2120	1 310	493
з них:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від податкування	2123	-	-
адміністративні витрати	2130	(4 000)	(5 565)
витрати на збут	2150	(32 993)	(35 814)
операційні витрати	2180	(1 635)	(611)
з них:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
чистий результат від операційної діяльності:			
збиток	2190	10 200	4 721
збиток	2195	(-)	(-)
дохід від участі в капіталі	2200	-	-
фінансові доходи	2220	17	-
доходи	2240	-	-
з них:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
фінансові витрати	2250	(627)	(985)
дохід від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
фінансові витрати	2270	(-)	(-)
збиток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження дод

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	9 590	3 736
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(1 748)	(684)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	7 842	3 052
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	7 842	3 052

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1 182	4 301
Витрати на оплату праці	2505	9 793	7 745
Відрахування на соціальні заходи	2510	1 968	1 557
Амортизація	2515	1 624	1 331
Інші операційні витрати	2520	24 061	27 055
Разом	2550	38 628	41 989

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

ЛАВРОВ ВЯЧЕСЛАВ ВЕНІАМІНОВИЧ

Головний бухгалтер

Давиденко Людмила Миколаївна

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2021	01	01
31841350		

Приватне акціонерне товариство "КОСМЕД"
(найменування)

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2020 р.

Форма N3 Код за ДКУД 1801004

вження до

3 736

(684)

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
3 052			
входження від:			
продав продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	403 674	401 228
внесення податків і зборів	3005	-	-
у числі податку на додану вартість	3006	-	-
нового фінансування	3010	-	-
входження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
входження авансів від покупців і замовників	3015	-	-
входження від повернення авансів	3020	2 738	9 017
4			
входження від відсотків за залишками коштів на банківських рахунках	3025	-	-
входження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	99	349
входження від операційної оренди	3040	-	-
входження від отримання роялті, авторських відрахувань	3045	-	-
входження від страхових премій	3050	-	-
входження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
входження	3095	4 987	179
3 052			
входження на оплату:			
за робіт, послуг	3100	(363 159)	(402 421)
за кредитів	3105	(7 750)	(6 241)
внесень на соціальні заходи	3110	(2 099)	(1 608)
внесень з податків і зборів	3115	(12 560)	(5 132)
внесень на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1 584)	(934)
внесень на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(9 163)	(2 552)
4			
внесень на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1 813)	(1 646)
4 301			
внесень на оплату авансів	3135	(-)	(-)
7 745			
внесень на оплату повернення авансів	3140	(6 932)	(1 479)
1 557			
внесень на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
1 331			
внесень на оплату зобов'язань за страховими угодами	3150	(-)	(-)
27 055			
внесень фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
41 989			
витрачання	3190	(5 136)	(554)
чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	13 862	-6 662
Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
входження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
оборотних активів	3205	-	-
входження від отриманих:			
дивідендів	3215	17	-
процентів	3220	-	-
входження від деривативів	3225	-	-
входження від погашення позик	3230	-	-
входження від вибуття дочірнього підприємства та інших господарської одиниці	3235	-	-
входження	3250	-	-

ВИЧ

а

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
несоборотних активів	3260	(-)	(-)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	17	-
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	54 693	90 685
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	65 849	79 529
Сплату дивідендів	3355	(-)	(2 805)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(627)	(985)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(900)	(435)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-12 683	6 931
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1 196	269
Залишок коштів на початок року	3405	1 722	1 458
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	(149)	(5)
Залишок коштів на кінець року	3415	2 769	1 722

Керівник

ЛАВРОВ ВЯЧЕСЛАВ ВЕНІАМІНОВИЧ

Головний бухгалтер

Давиденко Людмила Миколаївна



1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	-	-	-	-
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	-	-	-	-	-	-	-
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	-	-	-	7 842	-	-	-
Залишок на кінець року	4300	6 000	-	-	900	24 505	-	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ЛАВРОВ ВЯЧЕСЛАВ ВЕНІАМІНОВИЧ

Давиденко Людмила Миколаївна

Підприємство **Приватне акціонерне товариство "КОСМЕД"**
 Територія **Київ, Подільський р-н**
 Орган державного управління **Акціонерне товариство**
 Організаційно-правова форма господарювання **Акціонерне товариство**
 Вид економічної діяльності **Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами**
 Одиниця виміру: тис.грн.

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за СПОДУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2020	12	31
31841350		
8038500000		
230		
46.45		

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

за 2020 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

I. Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (персоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на комерційні позначення	030	2890	2890	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2890	2890
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	414	414	-	-	-	22	22	-	-	-	-	392	392
Разом	080	3304	3304	-	-	-	22	22	-	-	-	-	3282	3282
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

(081)

-

вартість оформлених у заставу нематеріальних активів

(082)

-

вартість створених підприємством нематеріальних активів

(083)

-

Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань

(084)

-

Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

(085)

-

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка -, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою		передані в оперативну оренду	
															первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будинки, споруди та передавальні пристрої	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	1178	774	37	-	-	84	84	158	-	-	-	1131	848	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	5393	1975	2132	-	-	1694	907	1141	-	-	-	5831	2209	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	285	219	-	-	-	-	-	15	-	-	-	285	234	-	-	-	-
Тварици	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	18	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Малоцінні необоротні матеріальні активи	200	535	461	241	-	-	26	26	266	-	-	-	750	701	-	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	131	22	-	-	-	-	-	43	-	-	-	131	65	-	-	-	-
Разом	260	7540	3469	2410	-	-	1804	1017	1623	-	-	-	8146	4075	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14	вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності	(261)	-
	вартість оформлених у заставу основних засобів	(262)	-
	залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)	(263)	-
	первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів	(264)	1463
	основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів	(2641)	-
Із рядка 260 графа 8	вартість основних засобів, призначених для продажу	(265)	1804
	залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій	(2651)	-
Із рядка 260 графа 5	вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування	(266)	-
	Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду	(267)	-
Із рядка 260 графа 15	знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності	(268)	-

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

(266) -
 (267) -
 (268) -

Із рядка 260 графа 15 - цінні основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	-	-
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	2166	-
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	287	32
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	-	-
Придбання (виращування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	-	-
Разом	340	2453	32

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341) -
 (342) -

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші Фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

З рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421) -
 за справедливою вартістю (422) -
 за амортизованою собівартістю (423) -

З рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424) -
 за справедливою вартістю (425) -
 за амортизованою собівартістю (426) -

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	-
Операційна курсова різниця	450	31	236
Реалізація інших оборотних активів	460	973	787
Штрафи, пені, неустойки	470	88	1
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	-
Інші операційні доходи і витрати	490	218	611
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	-
непродуктивні витрати і втрати	492	X	191
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	627
Фінансова оренда активів	550	-	-
Інші фінансові доходи і витрати	560	17	-
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	-
Інші доходи і витрати	630	-	-

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) - _____

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(632) - _____ %

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

(633) - _____

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Готівка	640	

1	2	3
Готівка	640	-
Поточний рахунок у банку	650	447
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	2322
Грошові кошти в дорозі	670	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-
Разом	690	2769

З рядка 1090 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) - _____

VII. Забезпечення і резерви

1	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			4	5				
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	75	1016	-	731	-	-	360
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	-	-	-	-	-	-	-
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	-	-	-	-	-	-	-
Разом	780	75	1016	-	731	-	-	360

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	уцінка
1	2	3	4	5
Сировипа і матеріали	800	45	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	-	-	-
Паливо	820	-	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	-	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	2	-	-
Незавершене виробництво	890	-	-	-
Готова продукція	900	-	-	-
Товари	910	16913	-	-
Разом	920	16960	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації

(921)

-

переданих у переробку

(922)

-

оформлених в заставу

(923)

-

переданих на комісію

(924)

-

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

(925)

-

3 рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(926)

-

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення	

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	Строк заборгованості		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	31777	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	477	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості

(951) - _____

Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(952) - _____

Х. Нестачі і втрати від псування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю вищих осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

ХІ. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Групи біологічних активів	Код рядка	року		надійшло за рік	року		напо амортизації за рік	від зменшення корисності	відновлення корисності	року		початок року	за рік	вартості за рік	за рік	на кінець року
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Довгострокові біологічні активи – усього																
в тому числі:	1410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього																
в тому числі:	1420	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)																
	1422	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-
	1423	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування

(1431)

-

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість

(1432)

-

поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені

(1433)

-

законодавством обмеження права власності

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток +, збиток -) від реалізації	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соняшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси – усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
яйця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибиництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
	1539	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ЛАВРОВ ВЯЧЕСЛАВ ВЕНІАМІНОВИЧ

Давиденко Людмила Миколаївна

ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ за 2020 рік.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОСМЕД"

КОД ЄДРПОУ 31841350

М.КИЇВ

I. Організаційна структура та опис діяльності підприємства.

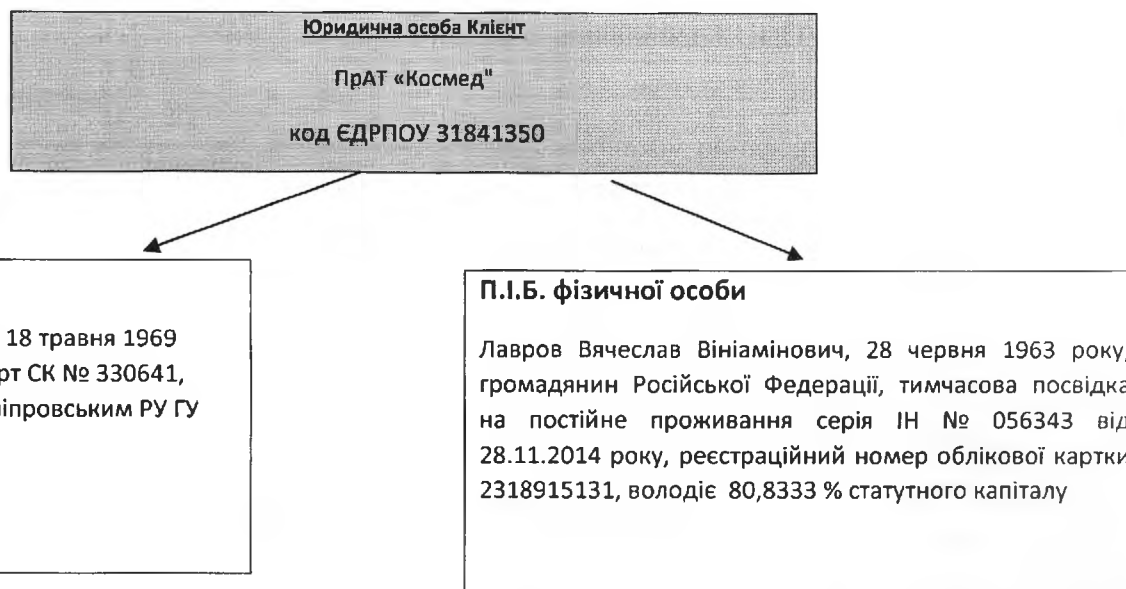
Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОСМЕД"
Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 № 603901
Дата проведення державної реєстрації	25.12.2001
Територія (область)	м. Київ
Статутний капітал (грн.) [→]	6 000 000
Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
Середня кількість працівників (осіб)	72
Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	<p>46.45 Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами;</p> <p>46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;</p> <p>46.46 Оптова торгівля фармацевтичними товарами;</p> <p>47.75 Роздрібна торгівля косметичними товарами та туалетними принадлежностями в спеціалізованих магазинах;</p> <p>73.11 Рекламні агенства;</p> <p>73.20 Дослідження кон'юктури ринку та виявлення громадської думки;</p> <p>47.99 Інші види роздрібної торгівлі по магазинах;</p> <p>47.91 Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет;</p> <p>52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;</p> <p>52.10 Складське господарство.</p>
Банки, що обслуговують емітента	<p>Публічне акціонерне товариство "Ощадбанк", МФО банку 300528:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточний рахунок в національній валюті UA 54 300528 0000026008001306923; - поточний рахунок в іноземній валюті UA 54 300528 0000026008001306923. <p>Акціонерне товариство «ОЩАДБАНК», МФО банку 322669:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - поточний рахунок в іноземній валюті UA78 322669 0000026003300881521
Міжміський код, телефон та факс	(044) 537-35-24
Електронна поштова адреса	ceo@cosmed.com.ua

Приватне акціонерне товариство "Космед" засноване у грудні 2001 року у м. Києві рішенням Подільської районної Державної адміністрації.

ПрАТ "Космед" є одним з найбільших дистриб'юторів лідера світового ринку парфумерії і косметики ТОВ "Лореаль Україна" - представника французького концерну L'OREAL в Україні. Також компанія "Космед" імпортер і дистриб'ютором польського виробника ТОВ Косметична лабораторія "Dr. Irena Eris", італійського виробника LUDOVICO MARTELLI SRL та Instituto Ganassini SpA.

На сьогоднішній день ми представлені на парафармацевтичному ринку, ринку професійної продукції та парфумерно-косметичному ринку України через такі торгові марки: Vichy, La Roche-Posay, CeraVe, Pharmaceris, Dr. Irena Eris Clinic Way, Rilastil, L'Oreal Professionnel, Kerastase, Redken, Matrix, Marvis, Proraso, Lirene.

Статутний капітал підприємства сформовано із внесків учасників згідно наступної схеми структури власності;



Фізичної особи

Скочко Олександр Якович, 18 травня 1969 року, громадянин України, паспорт СК № 330641, зареєстрований 31 жовтня 1996 року, Дніпровським РУ ГУ МВС України в м. Києві

П.І.Б. фізичної особи

Лавров Вячеслав Вініамінович, 28 червня 1963 року, громадянин Російської Федерації, тимчасова посвідка на постійне проживання серія ІН № 056343 від 28.11.2014 року, реєстраційний номер облікової картки 2318915131, володіє 80,8333 % статутного капіталу

II. Результати діяльності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2020 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	-	-
первісна вартість	1001	3 304	3 282
накопичена амортизація	1002	3 304	3 282
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	32
Основні засоби	1010	4 071	4 071
первісна вартість	1011	7 540	8 146
знос	1012	3 469	4 075
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	0	0
знос інвестиційної нерухомості	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	0	0
накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	4 071	4 103
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	22 561	16 960
Виробничі запаси	1101	50	47
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	22 511	16 913
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0

Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	34 159	31 777
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	1	7
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	716	477
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 722	2 769
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1 722	2 769
Витрати майбутніх періодів	1170	16	13
Частка перестраховика у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1180	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1181	0	0
резервах незароблених премій	1182	0	0
інших страхових резервах	1183	0	0
Інші оборотні активи	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	28	132
Усього за розділом II	1195	59 203	52 135
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	63 274	56 238

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6 000	6 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	900	900
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	16 663	24 505
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-

Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	23 563	31 405
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	4 076	4 490
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	4 076	4 490
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	11 159	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	21 669	17 983
розрахунками з бюджетом	1620	2 509	1 439
у тому числі з податку на прибуток	1621	185	349
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	162
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	0	0
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	74	360
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	224	399

сього за розділом III	1695	35 635	20 343
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	63 274	56 238

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
на 31 грудня 2020 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року	Відхилення
1	2			
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	328 349	335 602	-7 253
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-	0
Премії підписані, валова сума	2011	-	-	0
Премії, передані у перестраховування	2012	-	-	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	-280 831	-289 384	8 553
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-	0
Валовий :		-	-	0
прибуток	2090	47 518	46 218	1 300
збиток	2095	-	-	0
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-	0
Інші операційні доходи	2120	1 310	493	817
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	-	-	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і с/г продукції	2122	-	-	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-	0
Адміністративні витрати	2130	(4000)	(5565)	1 565

Витрати на збут	2150	(32993)	(35813)	255
Інші операційні витрати	2180	(1635)	(611)	-10
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	-	-	
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-	
Фінансовий результат від операційної діяльності:				
прибуток	2190	10 200	4 721	55
збиток	2195			
Доход від участі в капіталі	2200			
Інші фінансові доходи	2220	17		
Інші доходи	2240			
Дохід від благодійної допомоги	2241			
Фінансові витрати	2250	(627)	(985)	
Втрати від участі в капіталі	2255	-	-	
Інші витрати	2270	-	-	
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-	
Фінансовий результат до оподаткування:				
прибуток	2290	9 590	3 736	5
збиток	2295			
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(1748)	(684)	-5
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305			
Чистий фінансовий результат:				
прибуток	2350	7 842	3 052	4
збиток	2355			

В умовах ринкових відносин важливе значення має спроможність підприємства працювати прибутково.

В 2020 році ПрАТ «Космед» отримала чистий фінансовий результат 7842 тис. грн., порівняно з 2019 роком, за який зазначений показник становив 3052 тис. грн., більший за 4790 тис. грн. Це в більшій мірі сталося за рахунок зменшення витрат, в тому числі на рекламу.

Реалізація товарів в розрізі торгових марок

Види продукції/робіт/послуг	Попередній повний рік 2019			Останній повний рік 2020		
	шт.	тис.грн	Середн я ціна,грн.	шт.	тис.грн	Середн я ціна,грн.
Косметика KERASTASE	54 224	37 455	691	55 397	38 237	690
Косметика L'OREAL PROFESSIONNEL	284 879	54 222	190	246 368	48 955	199
Косметика LA ROCHE-POSAY	401 332	115 807	289	384 089	108 892	284
Косметика VICHY	264 678	90 832	343	254 577	79 126	311
Косметика PHARMACERIS	17 400	4 460	256	20 578	5 207	253
Інші	92 758	15 728	170	206 486	32 824	159
Всього	1 115 271	318 504	286	1 167 495	313 241	268

Розрахунок показників рентабельності

Показники	2019 рік	2020 рік	Відхи- лення
1. Рентабельність активів Чистий прибуток $PA = \frac{\text{Чистий прибуток}}{\text{Вартість активів}}$	4,82	13,94	9,12
2. Рентабельність власного капіталу Чистий прибуток $PVK = \frac{\text{Чистий прибуток}}{\text{ВК}}$	12,95	24,97	12,02
3. Рентабельність вкладень (інвестицій) Прибуток до оп-ня $PI = \frac{\text{Прибуток до оп-ня}}{\text{ВК + ДЗ}}$	8,26	19,42	11,16
4. Рентабельність діяльності Чистий прибуток $PD = \frac{\text{Чистий прибуток}}{\text{Виручка від реалізації}}$	0,91	2,39	1,48
5. Рентабельність продукції Прибуток від реалізації $RPP = \frac{\text{Прибуток від реалізації}}{\text{Витрати на в-во і збут}}$	129,05	144,02	14,97

Дані таблиці свідчать, що відбулося збільшення рентабельності активів на 9,12 пункти, рентабельності власного капіталу на 12,02 пункти, рентабельності вкладень на 11,16 пункти, рентабельності діяльності на 1,48 пунктів, рентабельності продукції на 14,97 пункти.

III. Ліквідність та зобов'язання;

Чистий оборотний капітал необхідний для підтримки фінансової стійкості підприємства, оскільки перевищення оборотних коштів над короткостроковими зобов'язаннями означає, що підприємство не тільки може погасити свої короткострокові зобов'язання, але і має резерв для розширення діяльності.

Показники	Коди рядків балансу	Нормативне значення	2019 рік	2020 рік	Абсолютний приріст 2020-2019
Коефіцієнт абсолютної ліквідності	код 1160+код1165/код1695	0,2-0,6	0,05	0,14	0,09
Коефіцієнт швидкої ліквідності	код(1195-1100)/код 1695	0,6-1, але не більше 2	1,03	1,73	0,70
Коефіцієнт поточної ліквідності	код 1195/код1695	1-2	1,66	2,56	0,90

Отже, за досліджуваній період спостерігається, що два коефіцієнти не відповідають нормативним значенням, а саме:

- Коефіцієнт абсолютної ліквідності у 2019 році показав, що 5% поточних зобов'язань підприємство може погасити негайно за рахунок найліквідніших активів, у 2020 році цей показник збільшився до 14% що є позитивно.
- Коефіцієнт швидкої ліквідності у 2019 році становив 1,03, а у 2020 - 1,73, тобто тенденція до його збільшення.
- Коефіцієнт поточної ліквідності показує, що підприємство є ліквідним і в порівнянні з 2019 роком він збільшився.

Діючі кредити та інші ліміти та активні операції в інших банках

№	Банк-кредитор	Сума ліміту	Вид кредиту	Валюта кредиту	Дата видачі	Дата погашення	Забезпечення
1	АТ « ОТП Банк»	7000	Кредитна лінія	грн	05.07.2018	08.07.2021	Товар, нежиттєві примыще-квартира
2	АТ « ОТП Банк»	7000	Овердрафт	грн	22.10.2019	08.07.2021	Оборотні кошти
3	АТ « ОЩАДБАНК»	1200	Овердрафт	грн	22.10.2019	08.07.2021	Оборотні кошти
4	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	25.12.2020	
5	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	25.12.2020	
6	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	25.12.2020	
7	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	25.12.2020	
8	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	14.12.2020	
9	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	14.12.2020	
10	ПІІ "ВІП-Рент"	460	Лизинг	Грн.	21.11.2017	14.12.2020	
11	ПІІ "ВІП-Рент"	462	Лизинг	Грн.	21.11.2017	30.01.2021	
12	ПІІ "ВІП-Рент"	466	Лизинг	Грн.	14.05.2018	29.05.2021	
13	ПІІ "ВІП-Рент"	467	Лизинг	Грн.	03.08.2018	19.09.2021	
14	ПІІ "ВІП-Рент"	376	Лизинг	Грн.	21.12.2020	15.02.2024	
15	ПІІ "ВІП-Рент"	376	Лизинг	Грн.	21.12.2020	15.02.2024	
16	ПІІ "ВІП-Рент"	376	Лизинг	Грн.	27.12.2020	15.02.2024	
17	ПІІ "ВІП-Рент"	376	Лизинг	Грн.	27.12.2020	15.02.2024	

Структура оборотних активів (станом на кінець 2020 року)

Актив	На початок звітної періоду		На кінець звітної періоду		Відхилення	
	сума, тис. грн.	частка, %	сума, тис. грн.	частка, %	сума, тис. грн.	частка, %
Гроші кошти та їх еквіваленти	1 722	2,91%	2 769	5,31%	1 047	2,40%
Рахунки в банках	1 722	2,91%	2 769	5,31%	1 047	2,40%
Кошти у розрахунках в т. ч.	34 876	58,91%	32 261	61,88%	-2 615	2,97%
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	34 159	57,70%	31 777	60,95%	-2 382	3,25%
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1	0,00%	7	0,01%	6	0,01%
Інша поточна дебіторська заборгованість	716	1,21%	477	0,91%	-239	-0,29%
Запаси	22 605	38,18%	17 105	32,81%	-5 500	-5,37%
Виробничі запаси	50	0,08%	47	0,09%	-3	0,01%
Товари	22 511	38,02%	16 913	32,44%	-5 598	-5,58%
Витрати майбутніх періодів	16	0,03%	13	0,02%	-3	0,00%
Інші оборотні активи	28	0,05%	132	0,25%	104	0,21%
Усього за розділом II	59 203	100,00%	52 135	100,00%	-7 068	0,00%

Розрахунки, виконані у таблиці свідчать, що станом на кінець звітної року підприємство володіло оборотними активами вартістю 52 135 тис. грн.

Порівняно з попереднім роком даний показник зменшився на 7068 тис. грн., це сталося за рахунок зменшення дебіторської заборгованості, та зменшення залишків на складі.

Найбільш питому вагу в структурі оборотних активів на кінець звітної року займають:

- середньоліквідні активи – 61,88%;
- найменшу високоліквідні -5,31%;
- частка низьколіквідних оборотних активів у звітному періоді зменшилась з 38,18% до 32,81%.

Отже структуру оборотних активів з фінансової точки зору можна оцінити позитивно.

Серед основних факторів, що обумовили зміни у структурі активів компанії, слід визначити:

- істотне зменшення дебіторської заборгованості (зменшення питомої ваги становить 3,25%);
- зменшення товарів (питома вага становить 5,58%).

Джерела формування оборотних активів.

Пасив	На початок звітного періоду		На кінець звітного періоду		Відхилення	
	сума, тис. грн.	частка, %	сума, тис. грн.	частка, %	сума, тис. грн.	частка, %
Власний оборотний капітал	23 563	37,24%	31 405	55,84%	7 842	18,60%
Зареєстрований (пайовий) капітал	6 000	9,48%	6 000	10,67%	0	1,19%
Резервний капітал	900	1,42%	900	1,60%	0	0,18%
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	16 663	26,33%	24 505	43,57%	7 842	17,24%
Позиковий капітал	39 711	62,76%	24 833	44,16%	-14 878	18,60%
Інші довгострокові зобов'язання	4 076	6,44%	4 490	7,98%	414	1,54%
Короткострокові кредити банків	11 159	17,64%	0	0,00%	-11 159	17,64%
товари, роботи, послуги	21 669	34,25%	17 983	31,98%	-3 686	-2,27%
розрахунками з бюджетом	2 509	3,97%	1 439	2,56%	-1 070	-1,41%
розрахунками зі страхування	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
розрахунками з оплати праці	0	0,00%	162	0,29%	162	0,29%
Поточні забезпечення	74	0,12%	360	0,64%	286	0,52%
Інші поточні зобов'язання	224	0,35%	399	0,71%	175	0,36%
Усього оборотних активів	63 274	100,0%	56 238	100,0%	-7 036	

В результаті розрахунків видно, що частка власний капітал достатньо висока – 55,84%. — позитивним фактором і свідчить про фінансову стійкість підприємства. Показник залучення коштів зменшився в порівнянні з минулим роком на 18,60%.

Поєднання самофінансування оборотних активів із залученням зовнішніх ресурсів є цілком виправданим у ринкових умовах.

IV. Ризики.

Основними цілями системи управління ризиками ПрАТ «Космед» є:

- забезпечення сталого розвитку в рамках реалізації стратегії діяльності компанії;
- збереження фінансової надійності, підвищення ефективності роботи компанії, своєчасна адаптація до змін у внутрішньому та зовнішньому середовищі;
- підвищення ефективності стратегічного планування з урахуванням та попередженням можливих ризиків.

Нижче наводимо визначені управлінським персоналом ризики, які є важливими для ПрАТ «Космед»:

НАПРЯМОК РИЗИКУ	РИЗИКИ
Операційні	<p>Втрати позицій на внутрішньому ринку через падіння попиту, дії конкурентів, та введення карантину в наслідок пандемії</p> <p>Кінцевими споживачами продукції компанії є фізичні особи, у зв'язку з чим зменшення попиту на продукцію компанії або платіжної спроможності населення негативно вплине на обсяги продажів товарної продукції.</p> <p>З метою пом'якшення даного ризику компанією на протязі 2018 року прийняті рішення щодо диверсифікації торговельних марок продукції, яка поставляється на ринок України, та припинення продажу продукції торгових марок, що є нерентабельними.</p> <p>Збільшення витрат фінансування (проценти за кредит).</p> <p>Залучення позикових коштів є прийнятним та розповсюдженим в сфері діяльності «оптова торгівля» як механізм поповнення обігових коштів. Зростання відсоткової ставки банку за надання коштів в користування може мати негативний вплив на рівень витрат, фінансовий стан та мати наслідком ризик втрати активів, які є заставним майном.</p> <p>З метою пом'якшення даного ризику компанією прийняті рішення щодо користування кредитними ресурсами на таких умовах, які передбачають отримання оптимальної на конкретну дату суму залучених коштів, а саме – овердрафт та кредитна лінія.</p>
Регуляторні	<p>Збільшення відрахувань на податки.</p> <p>Суттєвий вплив на фінансовий стан компанії може спричинити зміна державної податкової політики, особливо в частині збільшення ставок податків та ймовірне впровадження податку на виведений капітал, яким планується встановити додаткові обмеження з визначення складу витрат, у т.ч. за напрямками взаєморозрахунків з контрагентами – фізичними особами-підприємцями.</p>
Форс – мажорні ризики	<p>Непередбачені політичні дії.</p> <p>Україна як держава знаходиться в нестабільному політичному стані, особливо з урахуванням зміни в 2019 році керівництва країни та неоголошеного військового стану.</p> <p>Стихійні лиха (повені, епідемії, землетруси, пожежі).</p> <p>Стихійні лиха можуть мати несприятливі наслідки у вигляді втрати активів компанії, у тому числі товарних залишків та основних засобів.</p>

Голова правління

Директор фінансовий

Головний бухгалтер



Лавров В.В.

Волинець О.М.

Давиденко Л.М.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

«КОСМЕД»

**Звіт керівництва
(звіт про управління)**

за 2020 рік

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

ПрАТ "Космед" є одним з найбільших дистриб'юторів лідера світового ринку парфумерії і косметики ТОВ "Лореаль Україна" - представника французького концерну L'OREAL в Україні. Також компанія "Космед" імпортер і дистриб'ютором польського виробника ТОВ Косметична лабораторія "Dr. Irena Eris", італійського виробника LUDOVICO MARTELLI SRL та Istituto Ganassini SpA.

На сьогоднішній день ми представлені на парафармацевтичному ринку, ринку професійної продукції та парфумерно-косметичному ринку України через такі торгові марки: Vichy, La Roche-Posay, CeraVe, Pharmaceris, Dr. Irena Eris Clinic Way, Rilastil, Bioderma, D'uriage, Avita, L'Oreal Professionnel, Kerastase, Redken, Matrix, Marvis, Proraso, Lirene.

Перспективи подальшого розвитку підприємства:

- Збільшення обсягів оптової реалізації косметичної та парфумерної продукції;
- Виведення нових брендів на ринок України;
- Збільшення кількості торгових точок у існуючих клієнтів;
- Надання маркетингових послуг;
- Покращення логістичних послуг за рахунок швидкості та якості доставки, а також розширення території доставки.
- Навчання співробітників комерційного відділу Товариства з метою збільшення обсягів збуту товару.
- Зведення до мінімуму простроченої дебіторської заборгованості.
- Співпраці з банками (залучення кредитних ресурсів).

2. Інформація про розвиток емітента

Розвиток підприємства відбувся за рахунок:

- збільшення кількості клієнтів;
- збільшення торгових точок у клієнтів;
- розширення номенклатури та асортименту продукції;
- надання маркетингових послуг, що сприяло збільшенню попиту та збуту продукції;
- впроваджене нове програмне забезпечення яке автоматизувало роботу комерційного відділу;
- впроваджені ефективні методи запасів товару з метою збільшення товарообороту;
- чітка робота відділу логістики;
- фінансова стійкість.

Все вище вказане взаємопов'язане і в тій чи іншій сформувало кінцевий результат.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язання фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Протягом звітного року підприємство не уклало деривативи або правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Підприємство не проводить політику щодо страхування кожного основного

гнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування.

2) Сильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Інформацію не розкрито у зв'язку з тим, що протягом звітного року підприємство не укладало договори купівлі або продажів цінних паперів.

3) Звіт про корпоративне управління:

3.1 Посилання на:

Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Приватне акціонерне товариство "Космед" не розробляв та не затверджував на Загальних зборах акціонерів власний кодекс корпоративного управління.

У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

3.2 Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління - не застосовувався у своїй діяльності Товариством та не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПрАТ "Космед" на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

3.3 Вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Протягом звітного року товариство не застосовувало практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Дотримання принципів корпоративного управління в Товаристві забезпечується шляхом виконання норм чинного законодавства України, Статута, внутрішніх положень та інших внутрішніх документів Товариства. Система відносин корпоративного управління здійснюється відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", рішень Загальних зборів Товариства, розпоряджень та наказів Голови правління.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	06.04.2020	
Кворум зборів	100	
Опис	Перелік питань, які розглядалися на загальних зборах: 1. Про затвердження кількісного складу та обрання членів лічильної комісії. 2. Про обрання секретаря чергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "КОСМЕД".	

3. Про затвердження регламенту проведення зборів та затвердження порядку голосування на чергових загальних зборах акціонерів Товариства.

4. Розгляд звіту Наглядової ради за 2019 рік. Прийняття рішення з наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2019 рік.

5. Розгляд звіту Правління за 2019 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління за 2019 рік.

6. Розгляд звіту Ревізора за 2019 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора ПрАТ "КОСМЕД" за 2019 рік.

7. Про затвердження річного звіту ПрАТ "КОСМЕД" за 2019 рік.

8. Про розподіл прибутку і збитків ПрАТ "КОСМЕД" за 2019 рік з урахуванням вимог, передбачених законом.

9. Про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом одного року з дня проведення загальних зборів акціонерів, повноваження щодо прийняття рішення про визначення доцільності укладення значних правочинів, визначення (погодження) істотних умов значних правочинів, визначення особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення правочинів.

Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, визначеного Наглядовою радою, відповідно до ст. 38 Закону України "Про акціонерне товариство", пропозиції до переліку питань порядку денного загальних зборів Товариства не надходило.

Результати розгляду питань порядку денного та загальний опис прийнятих на зборах рішень:

За результатами голосування з першого питання порядку денного прийнято рішення:

Обрати Лічильну комісію у складі 1 (одна) особа: Голова Лічильної комісії - Шолом Аліна Василівна. Встановити, що повноваження Лічильної комісії дієсні до обрання нового складу Лічильної комісії на наступних Загальних зборах акціонерів.

За результатами голосування з другого питання порядку денного прийнято рішення:

Для проведення Загальних зборів Товариства обрати:

Головою чергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "КОСМЕД" - Головою Наглядової ради - Кушнір Ганну Володимирівну.

Секретарем чергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "КОСМЕД" - Царгородцеву Катерину Анатоліївну.

За результатами голосування з третього питання порядку денного прийнято рішення:

Затвердити наступний регламент проведення чергових загальних зборів Товариства:

- час для виступів доповідачів з питань порядку денного - до 15 хвилин.
- час для обговорення з питань порядку денного - до 3 хвилин.
- час для відповідей на питання - до 3 хвилин.

Для виступів на загальних зборах акціонерів Товариства слово може бути надане лише акціонерам або їх уповноваженим особам, які зареєстровані для участі в загальних зборах акціонерів Товариства, Голові та секретарю загальних зборів акціонерів Товариства, представникам виконавчого органу товариства, Наглядової ради, Ревізійної комісії та уповноваженим особам Товариства.

Усі запитання, звернення по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, та записи для надання слова по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, та записи для надання слова по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства.

денного, надаються у письмовому вигляді секретарю загальних зборів акціонерів Товариства через членів лічильної комісії, що присутні у залі, до моменту початку розгляду відповідного питання порядку денного із зазначенням прізвища та імені (найменування) акціонера або його представника, та засвідчені їх підписом.

2. Затвердити наступний порядок голосування на загальних зборах акціонерів Товариства:

- голосування з питань порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування (які були видані учасникам загальних зборів акціонерів Товариства для голосування);

- голосування з питань порядку денного відкрито за принципом "одна акція - один голос";

- обробка бюлетенів для голосування здійснюється шляхом підрахунку голосів членами лічильної комісії.

3. Затвердити визначений Наглядовою радою Товариства порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування, а саме: бюлетені для голосування засвідчуються після їх отримання Лічильною комісією Загальних зборів. У разі недійсності бюлетеня, про це на ньому робиться відповідна позначка з обов'язковим зазначенням підстав недійсності.

Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі: а) він відрізняється від офіційно виготовленого Товариством зразка; б) на ньому відсутні підпис (підписи) акціонера (представника акціонера); в) він складається з кількох аркушів, які не пронумеровані; г) акціонер (представник акціонера) не позначив в бюлетені жодного або позначив більше одного варіанта голосування щодо одного проекту рішення.

Бюлетені для голосування, що визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів.

Бюлетень засвідчується підписом Голови лічильної комісії та печаткою Товариства. Позначка про недійсність бюлетеня засвідчується Головою лічильної комісії.

За результатами голосування з четвертого питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік.

За результатами голосування з п'ятого питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити звіт Правління Товариства за 2019 рік.

За результатами голосування з шостого питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити звіт та висновок Ревізора Товариства за 2019 рік.

За результатами голосування з сьомого питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити річний звіт ПрАТ "Космед" за 2019 рік.

За результатами голосування з восьмого питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити розподіл прибутку і збитків ПрАТ "КОСМЕД" за 2019 рік:

- прибуток Товариства за 2019 рік у розмірі 3 052 тис. грн. (Три мільйона п'ятдесят дві тисячі гривень).

- 3 052 тис. грн. (Три мільйона п'ятдесят дві тисячі гривень) залишити як нерозподілений прибуток за 2019 рік.

- збитків немає.

За результатами діяльності Товариства у 2019 році фонд виплати дивідендів не створювати.

За результатами голосування з дев'ятого питання порядку денного прийняте

	<p>рішення:</p> <p>Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, які вчиняться Товариством протягом одного року з дня проведення чергових загальних зборів акціонерів Товариства, якщо ринкова вартість майна або послуг, що може бути предметом даних правочинів, перевищує 25 % вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кредитні договори, угоди, додатки, додаткові угоди до них, гарантії, вартість яких не повинна перевищувати 20 000 000,00 грн. (Двадцять мільйонів гривень 00 копійок); - договори застави, іпотеки, додатки та додаткові угоди до них, гарантії, вартість яких не повинна перевищувати 16 000 000,00 грн (Шістнадцять мільйонів гривень 00 копійок); <p>2. Уповноважити на підписання значних правочинів від імені Товариства Голову Правління Товариства Лаврова Вячеслава Веніаміновича</p>
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	30.06.2020	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про затвердження кількісного складу та обрання членів лічильної комісії 2. Про обрання секретаря позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "КОСМЕД". 3. Про затвердження регламенту проведення зборів та затвердження порядку голосування на позачергових загальних зборах акціонерів Товариства. 4. Про схвалення укладеного Договору про надання овердрафту №39/21 від 26.03.2020р. між ПрАТ "Космед" та АТ "Ощадбанк", підтвердження повноважень Голови правління ПрАТ "Космед" Лаврова В.В. на підписання (укладення) цього Договору. 5. Про доповнення переліку видів економічної діяльності Товариства внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. 6. Про уповноваження Голови правління ПрАТ "Космед", Лаврова В.В. на вчинення дій щодо внесення змін за наслідками прийнятих рішень Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, із правом передоручення. <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного Загальних зборів акціонерів ПрАТ "КОСМЕД" визначеною Наглядною радою, відповідно до ст. 38 Закону України "Про акціонерні товариства", пропозиції до переліку питань порядку денного позачергових Загальних зборів Товариства не надходило.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного та загальний опис прийнятих на зборах рішень:</p> <p>За результатами голосування з першого питання порядку денного прийнято рішення:</p> <p>Обрати Лічильну комісію у складі 1 (одна) особа: Голова Лічильної комісії Шолом Аліна Василівна. Встановити, що повноваження Лічильної комісії дійсні до обрання нового складу Лічильної комісії на наступних Загальних зборах акціонерів.</p> <p>За результатами голосування з другого питання порядку денного прийнято рішення:</p> <p>Обрати секретарем позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ</p>	

"КОСМЕД" - Царегородцеву Катерину Анатоліївну.

За результатами голосування з третього питання порядку денного прийняте рішення:

Затвердити наступний регламент проведення позачергових загальних зборів Товариства:

- час для виступів доповідачів з питань порядку денного - до 15 хвилин.
- час для обговорення з питань порядку денного - до 3 хвилин.
- час для відповідей на питання - до 3 хвилин.

Для виступів на загальних зборах акціонерів Товариства слово може бути надане лише акціонерам або їх уповноваженим особам, які зареєструвались для участі в загальних зборах акціонерів Товариства, Голові та секретарю загальних зборів акціонерів Товариства, представникам виконавчого органу товариства, Наглядової ради, Ревізійної комісії та уповноваженим особам Товариства.

Усі запитання, звернення по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства та записи для надання слова по питанням порядку денного, надаються у письмовому вигляді секретарю загальних зборів акціонерів Товариства через членів лічильної комісії, що присутні у залі, до моменту початку розгляду відповідного питання порядку денного із зазначенням прізвища та імені (найменування) акціонера або його представника, та засвідчені їх підписом.

2. Затвердити наступний порядок голосування на загальних зборах акціонерів Товариства:

- голосування з питань порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування (які були видані учасникам загальних зборів акціонерів Товариства для голосування);
- голосування з питань порядку денного відкрито за принципом "одна акція - один голос";
- обробка бюлетенів для голосування здійснюється шляхом підрахунку голосів членами лічильної комісії.

3. Затвердити визначений Наглядовою радою Товариства порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування, а саме: бюлетені для голосування засвідчуються після їх отримання Лічильною комісією Загальних зборів. У разі недійсності бюлетеня, про це на ньому робиться відповідна позначка з обов'язковим зазначенням підстав недійсності.

Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі: а) він відрізняється від офіційно виготовленого Товариством зразка; б) на ньому відсутні підпис (підписи) акціонера (представника акціонера); в) він складається з кількох аркушів, які не пронумеровані; г) акціонер (представник акціонера) не позначив в бюлетені жодного або позначив більше одного варіанта голосування щодо одного проекту рішення.

Бюлетені для голосування, що визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів.

Бюлетень засвідчується підписом Голови лічильної комісії та печаткою Товариства. Позначка про недійсність бюлетеня засвідчується Головою лічильної комісії.

За результатами голосування з четвертого питання порядку денного прийняте рішення:

Схвалити підписаний (укладений) Головою правління ПрАТ "Космед" Лавровим В.В. Договір про надання овердрафту № 39/2020 від 26.03.2020 р. з АТ "Ощадбанк" у розмірі 1 200 000,00 грн. (строком користування 12 місяців, та розміром процентної ставки від 1 до 7 днів (включно) - 17,0%; від 8 до 14 днів (включно) - 17,25%; від 15 до 30 днів (включно) - 17,75%;

	<p>від 31 до 60 днів (включно) - 18,25%; більше 60 днів - 21,0%) та підтвердження повноваження Голови правління ПрАТ "Космед" Лаврова В.В. підписання зазначеного договору.</p> <p>За результатами голосування з п'ятого питання порядку денного прийнято рішення:</p> <p>Доповнити перелік видів економічної діяльності наступними видами діяльності: КВЕД 52.10. Складське господарство; КВЕД 52.29. Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту; КВЕД 47.91. Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет; КВЕД 47.99. Інші види роздрібно торгівлі поза магазинами.</p> <p>Внести відповідні зміни до Єдиного державного реєстру юридичних осіб-фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а саме, доповнити перелік видів діяльності Товариства, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань наступним видом економічної діяльності: КВЕД 52.10. Складське господарство; КВЕД 52.29. Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту; КВЕД 47.91. Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет; КВЕД 47.99. Інші види роздрібно торгівлі поза магазинами.</p> <p>За результатами голосування з шостого питання порядку денного прийнято рішення:</p> <p>Уповноважити Голову правління ПрАТ "Космед", Лаврова В.В. на виконання дій щодо внесення змін за наслідками прийнятих рішень Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, із правом передоручення.</p>
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

(вказати)	
-----------	--

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Надання згоди на вчинення значного правочину Доповнення переліку видів економічної діяльності Товариства та внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (вказати)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	3
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні

З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити)		

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Кушнір Ганна Володимирівна	Голова Наглядової ради		X
Опис:			
Царгородцева Катерина Анатоліївна	Член Наглядової ради		X
Опис:			
Лавров Нікіта Вячеславович	Член Наглядової ради		X
Опис:			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень
У звітному році проводилось 11 (одинадцять) засідань Наглядової ради.

Загальний опис прийнятих рішень:

1. Скликати та провести чергові загальні збори акціонерів ПрАТ "КОСМЕД".
2. Затвердження проекту порядку денного чергових загальних зборів ПрАТ "КОСМЕД" ..
3. Затвердження тексту повідомлення для його опублікування в Загальнодоступній інформаційній базі даних Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів, розміщення на веб-сайті Товариства та направлення акціонерам.
4. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про чергові загальні збори акціонерів.
5. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у чергових загальних зборах акціонерів ПрАТ "КОСМЕД".
6. Обрання Реєстраційної комісії у складі однієї особи .
7. Обрання тимчасової лічильної комісії у складі однієї особи.
8. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на чергових загальних зборах акціонерів ПрАТ "Космед"
9. Затвердження річної інформації (річного звіту) ПрАТ "Космед" за 2019 рік.
10. Скликати та провести позачергові загальні збори акціонерів ПрАТ "КОСМЕД".
11. Затвердження проекту порядку денного позачергових загальних зборів ПрАТ "КОСМЕД".
12. Затвердження тексту повідомлення для його опублікування в Загальнодоступній інформаційній базі даних Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів, розміщення на веб-сайті Товариства та направлення акціонерам.
13. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про позачергові загальні збори акціонерів.
14. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у позачергових загальних зборах акціонерів ПрАТ "КОСМЕД".
15. Обрання Реєстраційної комісії у складі однієї особи .
16. Обрання тимчасової лічильної комісії у складі однієї особи.
17. Затвердження штатного розпису та посадових окладів співробітників ПрАТ "Космед".
18. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на позачергових загальних зборах акціонерів ПрАТ "Космед".
19. Продовження терміну дії повноважень члена правління ПрАТ "Космед" Лаврова В.В.
20. Продовження терміну дії повноважень члена правління ПрАТ "Космед" Волинець О.М.
21. Обрання Голови правління ПрАТ "Космед".
22. Обрання аудиторської фірми для проведення аудиторської перевірки за результатами 2020 року та визначення умов договору, що укладатиметься з такою аудиторською фірмою, встановлення розміру оплати її послуг.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Голова правління - Лавров Вячеслав Веніамінович Член правління - Давиденко Людмила Миколаївна Член правління - Волинець Олена	Голова правління: 1. Очолює і керує роботою правління та всіма видами діяльності підприємства, не заборонені чинним законодавством, з усіх питань, пов'язаних з діяльністю підприємства.

Михайлівна

підлягають компетенції загальних зборів та наглядової ради.

2. Без довіреності здійснює дії від імені Товариства у відносинах з юридичними та фізичними особами, органами державної влади та управління;

3. Розподіляє функції між членами Правління;

4. Укладає та організовує реалізацію договорів (угод, контрактів) та інших правочинів (якщо Статутом не віднесені до категорії значних) видає довіреності, відкриває в банках поточні та додаткові, валютні та інші рахунки;

5. Укладає та підписує "Значні правочини" в разі наявності позитивного рішення про вчинення такого правочину Наглядовою радою або Загальних зборів акціонерів Товариства або рішення Загальних зборів про попереднє надання згоди на вчинення такого значного правочину.

6. Звітує Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень.

7. Укладає від імені Товариства колективні договори із трудовим колективом;

8. Забезпечує підготовку та реалізацію управлінських рішень всіх підрозділів лінійно-функціональної структури управління Товариством;

9. Забезпечує кадрову політику Товариства;

10. У встановленому чинним законодавством Статутом Товариства укладає і припиняє індивідуальні трудові договори з працівниками Товариства;

11. Встановлює умови оплати праці працівників (з урахуванням відповідних рішень Загальних зборів та/або Наглядової ради);

12. Застосовує до працівників заходи заохочення й стягнення;

13. Через правління та керівників структурних підрозділів здійснює оперативне керівництво підприємством, організовує ефективну та стабільну його роботу, направляє діяльність на досягнення необхідних темпів розвитку та отримання прибутку.

14. Організовує фінансову та виробничо-господарську діяльність підприємства, забезпечує динамічний економічний і соціальний розвиток, виконує рішення загальних зборів та наглядової ради.

15. Забезпечує перспективні та поточні напрями діяльності підприємства щодо розвитку виробництва, його розширення, реконструкції та технічного переоснащення;

16. Організовує виконання договірних

зобов'язань, додержання трудової дисципліни.

17. Забезпечує розроблення, укладення та виконання всіх умов колективного договору, створює організаційні та економічні умови високопродуктивної і безпечної праці на підприємстві.

18. Забезпечує подання офіційної статистичної звітності та щоквартальне і щорічне подання звіту про результати діяльності підприємства в установленому порядку.

19. Дотримується конфіденційності в роботі з службовими документами та забезпечує захист відомостей, які є службовою чи комерційною таємницею підприємства.

20. Організовує проведення засідань правління та діє без доручення від його імені.

21. Застосовує діючі нормативні документи, що стосуються його діяльності.

22. Організовує здійснення військового обліку та мобілізаційної підготовки;

23. Забезпечує виконання заходів з охорони праці;

24. Забезпечує виконання заходів протипожежної безпеки;

25. Організує виконання екологічних програм;

26. Виконує вимоги нормативних актів про охорону праці та навколишнього середовища, дотримується норм, методів і прийомів безпечного виконання робіт.

Члени правління:

1. Виконує рішення Загальних зборів та Наглядової ради Товариства

2. Приймає рішення про доцільність вчинення значних правочинів (укладення договорів) з подальшим зверненням для надання відповідного дозволу Загальними зборами або Наглядовою радою;

3. Розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію;

4. Затверджує плани роботи Правління;

5. Реалізовує основні напрямки діяльності Товариства, визначені Наглядовою радою та Загальними зборами акціонерів;

6. Розробляє бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства відповідно до основних напрямків діяльності Товариства, затверджених Загальними зборами;

7. Розробляє плани розвитку Товариства, а також плани розподілу прибутку Товариства, які погоджуються Наглядовою радою та затверджуються Загальними зборами, а також затверджує плани поточної діяльності;

- 8.Вирішує питання організації виробництва, постачання, збуту, фінансування, кредитування (за погодженням з Наглядовою Радою), розрахунків, обліку й звітності, ефективного витрачання коштів, трудової дисципліни та внутрішнього контролю;
- 9.Подає Наглядовій раді вимоги про необхідність скликання позачергових Загальних зборів;
- 10.Організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 11.Організовує впровадження у виробництво нової техніки і прогресивних методів господарювання, створює організаційні й економічні передумови для високопродуктивної праці Товариства;
- 12.Організовує виконання виробничих програм, договірних та інших зобов'язань Товариства;
- 13.Приймає участь у реалізації планів та заходів щодо навчання персоналу Товариства;
- 14.Налагоджує юридичне, економічне, бухгалтерське та інформаційне забезпечення діяльності Товариства;
- 15.Організовує підготовку матеріалів і пропозицій для розгляду Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 16.Звітує перед Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою з питань діяльності Правління;
- 17.Подає Наглядовій Раді пропозиції щодо кандидатури керівників філій та представництв Товариства;
- 18.Забезпечує проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства у випадках, визначених Законом та цим Статутом;
- 19.Встановлює за погодженням з Наглядовою радою зміст та обсяг конфіденційної інформації та комерційної таємниці Товариства та забезпечує їх захист;
- 20.З урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством та Статутом, надає зацікавленим особам (у тому числі - незалежному аудитору) інформацію та документи, що стосуються Товариства;
- 21.Подає до Наглядової ради пропозицій щодо участі Товариства в інших юридичних особах;
- 22.Організовує розроблення та подає на затвердження Наглядовій раді символіку Товариства, знаки для товарів та послуг Товариства, інші реквізити і ознаки Товариства, які потребують затвердження;
- 23.За узгодженням з Наглядовою радою

	<p>вирішує питання про списання безнадійних активів Товариства;</p> <p>24.Визначає організаційну структуру Товариства відповідно до загальних вимог (крім прийняття рішень про створення філій та представництв Товариства);</p> <p>25.Приймає рішення з питань діяльності Товариства (зокрема, дотримання ліцензійних вимог, забезпечення оперативної господарської діяльності), крім тих, які згідно зі Статутом або внутрішніми Положеннями належать до компетенції інших органів Товариства;</p> <p>26.Приймає участь у призначенні внутрішньої ревізії, перевірки, інвентаризації та службові розслідування</p> <p>27.Розглядає матеріали ревізій та перевірок, звітів керівників структурних підрозділів та приймає участь у прийнятті рішень за ними;</p> <p>28.Приймає рішення про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства.</p>
<p>Опис</p>	<p>У звітному році проводилось 3 (три) засідання Правління товариства.</p> <p>Рішення правління приймалось простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.</p> <p>Загальний опис прийнятих рішень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Визначення доцільності вчинення значних правочинів (укладення договорів), в тому числі кредитування. - Винесення питання про надання згоди на укладення відповідних правочинів на позачергові збори акціонерів ПрАТ "Космед". - Надання основної щорічної відпустки Голові правління.

Примітки

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так.

введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів

(загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X

Інше (запишіть)

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	ні	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	ні	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акцій (власника) відсоток статута капіталу

1	Ольшанський Олександр Якович	19,166666
2	Лавров Вячеслав Веніамінович	80,833333

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
12 000 000	0	Будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітента відсутні.	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Посадові особи Товариства обираються або призначаються на посаду і звільняються з посади у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства, що регулюють діяльність відповідного органу управління.

Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення загальних зборів товариства простою більшістю голосів на строк не більший ніж три роки. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання акціонерним Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Голова Наглядової ради акціонерного Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Головою Наглядової ради акціонерного Товариства не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був головою Правління.

Наглядова рада має право будь-який час переобрати голову Наглядової ради.

У разі неможливості виконання головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради, на якого покладено такі обов'язки рішенням Наглядової ради.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Члени Правління призначаються на посаду рішенням Наглядової ради Товариства строком на 3 (три) роки.

У випадку, якщо до закінчення терміну повноважень обраних членів Правління Наглядовою радою Товариства не буде прийнято рішення про припинення повноважень або продовження терміну повноважень членів Правління, обрані члени Правління будуть користуватися правами та здійснювати повноваження членів Правління Товариства, передбачені Статутом Товариства та чинним законодавством, до прийняття компетентним органом Товариства рішення про обрання нових членів Правління Товариства.

Голова Правління обирається Наглядовою радою із членів Правління строком на 3 (три) роки. У разі неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень за рішенням цього органу його повноваження здійснює один із членів Правління, який обирається за рішенням Наглядової ради Товариства.

Повноваження члена Правління Товариства та/або Голови Правління Товариства припиняються за рішенням Наглядової ради.

Ревізор обирається та припиняє свої повноваження за рішенням Загальних зборів акціонерів. Ревізор обирається строком на 3 (три) роки.

Головний бухгалтер призначається на посаду і звільняється з посади наказом Голови правління товариства.

Відповідно до пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013 Приватне акціонерне товариство не зобов'язане розкривати інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

9) повноваження посадових осіб емітента

1. діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень.
2. вживати всіх можливих заходів щодо попередження вчинення правопорушень Товариством та його посадовими особами;
3. проводити необхідні консультації та отримувати відповідні узгодження з органами управління Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України, Статуту, Положень та інших внутрішніх документів Товариства;
4. дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);
5. у межах своєї компетенції забезпечувати збереження інформації з обмеженим доступом (конфіденційної та таємної);
6. вживати всіх можливих заходів щодо нерозголошення конфіденційної чи таємної інформації Товариства працівниками та іншими посадовими особами Товариства;
7. надавати інформацію з обмеженим доступом лише тим особам, які мають право на її отримання;
8. при наданні інформації з обмеженим доступом іншим підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам вживати відповідних заходів щодо попередження їх про конфіденційний чи таємний характер даної інформації;
9. утримуватися від дій, що можуть зашкодити діловій репутації Товариства;
10. вживати відповідних заходів, щоб не бути залежним від осіб, які можуть отримати реальний чи можливий прибуток завдяки впливу посадової особи, або яким може бути вигідне розкриття інформації з обмеженим доступом;
11. у межах своєї компетенції забезпечувати відповідність документів та рішень, прийнятих окремою посадовою особою або органом управління, до складу якого входить посадова особа, внутрішнім документам Товариства;
12. повідомляти органи управління Товариства про виявлені недоліки в роботі Товариства, що стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

Голова правління ПрАТ «Космед»



Лавров В.В.

Пронумеровано та пронумеровано
32 (двадцять два)
аркушів.

Прошито, пронумеровано, завірено печаткою підприємства (32) аркушів.

Співголова Правління
АТТ АФ «Перспектива-К»

Комаров А.А./

